

Comité de subventionnement des affaires sociales.

Formulaire de demande de subsides pour 2018

1. Renseignements administratifs :

Dénomination exacte :

Nom et adresse de la personne de contact :

Adresse mail :

Statuts (ex :asbl, assoc. de fait) :

Date de constitution :

Composition du comité :

Président : Nom :

 Adresse :

 Téléphone :

 e-mail :

Secrétaire : Nom :

 Adresse :

 Téléphone :

 e-mail :

Trésorier : Nom :

 Adresse :

 Téléphone :

 e-mail :

Siège : Dénomination :

 Adresse :

 Téléphone :

 e-mail :

Endroit de réunion :

Nombre de membres actifs (au comité ou dans l'organisation habituelle) habitant l'entité :

.....

Sont-ils tous bénévoles ? oui/non

Exercez-vous vos activités toute l'année (au moins 10 réunions) ? oui/non

- Critères quantitatifs :

1- Catégories de public concernées, selon l'âge :

- a) tout public :
- b) ciblé vers un public particulier :
 - petite enfance, enfance, jeunesse (0 à 18 ans) :
 - adultes (19 à 60 ans) :
 - aînés (61 ans et plus) :
 - famille

2- Catégories de public concernées, selon la spécificité de l'action sociale :

- a. personnes précarisées au plan socio-économique (bénéficiaires d'allocation de chômage, d'invalidité ou de pension minimale ; bénéficiaires du statut BIM ; bénéficiaires du RIS ou de l'aide sociale financière ; personnes « sans abri », « sans domicile fixe », « sans papier ») :
- b. personnes handicapées :
- c. personnes d'origine étrangère :

2. Finances :

Dépenses :

d'infrastructure	location
	charges (électricité – eau)
d'aménagement
de fonctionnement	assurance
	secrétariat
	admission
de matériel
de personnel
de transport
autres :

Recettes :

cotisation des membres

bénéfices lors de la réalisation d'activités

bénéficiez-vous de subsides autres que ceux de la Ville, si oui, sous quelle forme (argent, local, ...).

.....

dons

autres

Veillez joindre une copie de vos comptes 2017, votre bilan 2018 et une copie du budget 2018.

Organisme financier, numéro de compte et libellé exact :

.....

3. Manifestations :

Description succincte de vos activités en 2018 :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pour quelle manifestation demandez-vous un subside ? Détaillez.
Joignez une note descriptive avec le budget y afférant.

.....

.....

.....

.....

.....

ATTENTION : les justificatifs à fournir (factures) devront être en relation directe avec les activités et le projet à caractère social développés par votre association (le comité de lecture se réserve le droit de refuser des factures de boissons et nourriture récurrentes sauf dans le cas des « entraides » ou à titre exceptionnel à justifier)

Définition des projets et objectifs précis pour 2018 :

Quels sont vos objectifs sociaux (expliqués en termes concrets) soutenus par l'association.
Vos activités permettent-elles de créer un lien avec d'autres personnes, d'autres associations ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Avez-vous développé une action, un projet à caractère novateur?

.....

.....

.....

Faites-vous face à une situation d'urgence par rapport à l'objet social de votre association?
(pas dans le cadre de vos activités)

.....

.....

Certifié sincère et véritable
Date et signature